



Organ: Styrelsen, Österbottens Valfärdssamkommun  
Tid: 29.4.2022 kl. 9.00 - 12.55  
Plats: Örn, Y3

## Ärendeförteckning

Paragraf	Ärende	Sida
§ 65	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet .....	3
§ 66	Val av protokolljusterare .....	3
§ 67	Sammanträdet arbetsordning .....	4
§ 68	Ledningens beslut.....	5
§ 69	Lägesöversikt över samkommunen för välfärdsområdet.....	6
§ 70	Val av strategi- och utvecklingsdirektör .....	7
§ 71	Val av förvaltningsdirektör .....	8
§ 72	Temporär skötsel av tjänsten som förvaltningsdirektör .....	9
§ 73	Redogörelse för processen kring löneharmoniseringar 2022-2025 .....	10
§ 74	Stödande av välfärdssamkommunens anställdas arbetstillfredsställelse.....	11
§ 75	Förskottsfakturering av verksamhet till kommunerna 2022 .....	13
§ 76	Försäljning av tomtfastighet på Sandviksgatan 1 i Vasa.....	14
§ 77	Utbyggnad av matsalen och sanering av källaren.....	15
§ 78	Harmonisering av flitpenning som betalas för arbetsverksamhet.....	16
§ 79	Serviceboende med heldygnsomsorg för äldre och strategiska linjedragningar .....	17
§ 80	Behov av mertidsarbete för att avkorta vårdköer på den radiologiska enheten år 2022.....	19
§ 81	Ändring av yrkesbenämning vid hjälpmedelsutlåningen i Jakobstad .....	20
§ 82	Uppdatering av social- och hälsovårdens klientavgifter .....	21
§ 83	Dispens för språkbehörighet för närvårdare med annat modersmål än svenska eller finska .....	23
§ 84	Eventuella övriga ärenden.....	24
	Anvisning för begäran om omprövning.....	25

Styrelsen

§ 65 - 66

29.4.2022

## § 65 Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Enligt 87 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 96 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 103.2 § i kommunallagen (410/2015) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Hans Frantz öppnade sammanträdet.

Vid sammanträdet var 13 styrelseledamöter samt fullmäktiges ordförande, fullmäktiges första vice ordförande och fullmäktiges andra vice ordförande var närvarande.

Ordföranden konstaterade sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört

## § 66 Val av protokolljusterare

Enligt 106 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna Karita Ohlis och Annica Haldin.

STYR: Till protokolljusterare valdes ledamöterna Karita Ohlis och Annica Haldin.

Styrelsen

§ 67

29.4.2022

## § 67 Godkännande av sammanträdet arbetsordning

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde, ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträde, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

STYR: godkände arbetsordningen.

\_\_\_\_\_

Styrelsen

§ 68

29.4.2022

## § 68 Ledningens beslut

Dir.

Som bilaga samkommundirektörens, förvaltningsdirektörens, sektordirektörernas, resursdirektörernas och verksamhetsområdesdirektörernas beslutsförteckningar som bilaga.

Beslutsförteckning

BILAGA § 68

DIR.: föreslår att styrelsen antecknar beslutsförteckningen för kännedom.

STYR: antecknade beslutsförteckningen för kännedom.

---

Styrelsen

§ 69

29.4.2022

## § 69 Lägesöversikt över samkommunen för välfärdsområdet

Dir.

Styrelsen får månatligen vid sitt sammanträde ta ställning till samkommundirektörens lägesöversikt över samkommunen för välfärdsområdet..

Vid lägesöversikten genomgås aktuella ärenden, risker och möjligheter samt stadigvarande nyckeltal, men också ärenden som bereds för kommande sammanträden.

DIR.: föreslår, att styrelsen ska anteckna direktörens lägesöversikt för kännedom.

STYR: antecknade lägesöversikten för kännedom efter diskussion.

---

Styrelsen

§ 70

29.4.2022

## § 70 Val av strategi- och utvecklingsdirektör

Dir.

Strategidirektören sade upp sej fr.o.m. 22.12.2021. Tjänsten ombildades till en tjänst som strategi- och utvecklingsdirektör och efter en omprofilering av uppgiften beslutade styrelsen lediganslå tjänsten 21.2.2022

Tjänsten var ledigförklarad under tiden 23.2.2022 – 9.3.2022.

Tjänsten söktes av 4 personer, varav samtliga uppfyllde de behörighetskrav som ställs på tjänsten. Ansökningarna finns som bilaga (delges styrelsen). EJ OFFENTLIG BILAGA § 70

Samtliga sökande intervjuades. De sökande intervjuades av fullmäktiges ordförande Gösta Willman, styrelsens ordförande Hans Frantz, personalsektionens ordförande Hans-Erik Lindqvist, styrelseledamot Annica Haldin och samkommunens direktör Marina Kinnunen.

Intervjuerna beslutade enhälligt föreslå att styrelsen ska välja Suvi Einola, doktor i administrativa vetenskaper, till samkommunens strategi- och utvecklingsdirektör. Hon har såväl en lång erfarenhet av strategiskt utvecklingsarbete som ett aktivt forskningsfrämjande arbetsgrepp. Einola ansågs vara den lämpligaste för uppgiften.

DIR.: föreslår, att styrelsen ska välja Suvi Einola till strategi- och utvecklingsdirektör, samt för ärende för kännedom till välfärdsområdets styrelse.

STYR: godkände förslaget efter diskussion.

---

Styrelsen

§ 71

29.4.2022

## § 71 Val av förvaltningsdirektör

Dir.

Styrelsen beviljade förvaltningsdirektör Juha Post avsked från sin tjänst vid sitt sammanträde 22.12.2021. Ett beslut fattades 21.2.2022 om att tjänsten ska lediganslås efter en omprofilering av uppgifterna.

Tjänsten var ledigförklarad under tiden 23.2.2022 – 31.3.2022.

Tjänsten söktes av sex personer, varav sex uppfyllde de behörighetskrav som ställs på tjänsten. Ansökningarna finns som bilaga (delges styrelsen) EJ OFFENTLIG BILAGA § 71

Tre personer, Antti Korpi, Vesa Rantala och Linda Jakobson-Pada, kallades till intervju. De sökande intervjuades av fullmäktiges ordförande Gösta Willman, styrelsens ordförande Hans Frantz, personalsektionens ordförande Hans-Erik Lindqvist, styrelseledamot Annica Haldin och samkommunens direktör Marina Kinnunen.

Intervjuarna beslutade enhälligt föreslå att styrelsen ska välja EM Linda Jakobson-Pada till samkommunens förvaltningsdirektör. Hon har en lång erfarenhet av förvaltningsdirektörsarbete, ägarstyrning samt styrelse- och fullmäktigearbete, varför hon ansågs vara den lämpligaste för uppgiften.

DIR.: föreslår, att styrelsen ska välja Linda Jakobson-Pada till förvaltningsdirektör, samt för ärende för kännedom till välfärdsområdets styrelse.

STYR: godkände förslaget efter diskussion.

---



Styrelsen

§ 72

29.4.2022

## § 72 Temporär skötsel av tjänsten som förvaltningsdirektör

Dir.

Tjänsten som förvaltningsdirektör har varit ledigförklarad, och sökande har intervjuats. Förvaltningschef Maria Liukkonen har skött förvaltningsdirektörens uppgifter temporärt under tiden 10.1.2022–10.4.2022. Före en tjänsteinnehavare har valts och tillträtt i tjänsten föreslås det att Maria Liukkonen ska fortsätta skötseln av tjänsten temporärt under tiden 11.4–22.5.2022, till vilket hon också gett sitt samtycke. Päivi Berg har lovat sköta uppgiften 23.5. – 12.6.2022 tills den valda förvaltningsdirektören börjar.

DIR.: föreslår, att styrelsen ska godkänna att Maria Liukkonen temporärt fortsätter sköta förvaltningsdirektörens uppgifter under tiden 11.4 – 22.5.2022 och Päivi Berg under tiden 23.5. – 12.6.2022.

STYR: Päivi Berg avlägsnade sig från mötet under behandlingen av § 72.

godkände förslaget.

---

Styrelsen

§ 73

29.4.2022

## § 73 Redogörelse för processen kring löneharmoniseringar 2022-2025

Dir.

Beredning: Ann-Charlott Gröndahl, HR-direktör

I den HR-arbetsgrupp som under hösten 2020 drog upp de stora linjedragningarna för HR-verksamheten inom Österbottens välfärdsområde, behandlades också frågan om löneharmoniseringar. Målsättningen för löneharmoniseringen definierades så, att den ska vara klar år 2025. Under år 2023 ska kartläggningar och granskning av arbetsvärderingar bli klara.

Löneharmoniseringarna som följer efter att en överlåtelse av rörelse genomförts, är ett stort projekt, som sker under en längre tid. Även i rättspraxis har påvisats att löneharmoniseringen kan ske över flera år. Enligt Kommunarbetsgivarnas preliminära och genomsnittliga beräkning, skulle behovet av löneharmoniseringar efter välfärdsområdesreformen uppgå till 5,8 %.

Arbetet med löneharmoniseringen i Österbottens välfärdsområde är planerat, att inledas under 2022, så att i budgeten finns ett löneanslag motsvarande 0,5 % av lönebudgeten. I beredningsarbetet görs en prioriteringsplanering och man utreder närmare arbetets innehåll, arbetsbeskrivningar och gjorda värderingar för olika grupperingar. Under arbetets gång förs förhandlingar med fackorganisationerna enligt vår förhandlingsorganisation.

På riksnivå förs nu förhandlingar om ett nytt kollektivavtal, vilket även kan inverka på vårt lokala harmoniseringsarbete. Möjligtvis finns även en lokal justeringskvot i kollektivavtalet. Så länge arbetskonflikten pågår på central nivå, förs inte heller några lokala löneförhandlingar.

Efter beredningsarbetet förs ärendet till personalsektionen, där beslut tas om fördelningen av justeringsanslaget 2022. Målsättningen är att beslutet ska vara klart inom juni, såvida det nya kollektivavtalet fås inom kort.

Från 2023, då alla välfärdsområden inleder sin verksamhet, kan även komma linjedragningar från de centrala arbetsmarknadsorganisationerna, som inverkar på både tidtabellen och arbetets upplägg.

DIR.: föreslår, att styrelsen antecknar redogörelsen över processen för löneharmoniseringarna för kännedom.

STYR: Ann-Charlott Gröndahl deltog i sammanträdet för att redogöra för ärendet.

godkände förslaget efter diskussion.

---

Styrelsen

§ 74

29.4.2022

## § 74 Stödjande av välfärdssamkommunens anställdas arbetstillfredsställelse

Dir.

Beredning: Päivi Berg, ledningens förvaltningschef

Den utdragna coronapandemin har krävt omfattande flexibilitet och tjänstvillighet av personalen när den arbetat för att trygga invånarnas social- och hälsovårdstjänster. Förtroendemännen har upprepade gånger uttryckt sin oro för personalens ork.

I sitt arbete har personalen även ställts inför tilläggsutmaningar på grund av att personalen i samkommunen för Österbottens välfärdsområde som bäst genomgår en stor organisationsreform i och med införandet av välfärdsområdet. Organisationsreformen sammanförde anställda från den primärvård, socialvård och specialiserade sjukvård som tillhandahållits av tretton kommuner och två samkommuner. Förändringen har krävt såväl flexibilitet, nya kunskaper som nya rutiner av personalen, men den har också påvisat att en kompetent personal är vår starkaste resurs samt att det högklassiga kund- och patientarbetet fungerat trots de utmaningar som förändringen ställt till med.

Styrelsen för samkommunen förde en diskussion om läget vid sitt sammanträde 21.3.2022 och förde en preliminär diskussion om stödjandet av personalens arbetstillfredsställelse. Styrelsen ställde sig positivt till att stöda personalens arbetstillfredsställelse och gav ledningen i uppdrag att bereda ärendet. Beredningen av ärendet fortsatte i ett forum bestående av förmän. I Österbottens välfärdsområde finns det cirka 400 förmän som regelbundet sammankommer till informationsmöten. Förmännen fick i samband med ett möte besvara två frågor med hjälp av en s.k. Mentimeter: hur kunde arbetsgivaren stöda förmännen i deras arbete och hur kunde arbetsgivaren stöda arbetstagarna.

De frågor som förmännen lyfte fram genomgicks och många åtgärder inleddes på basis av de framförda önskemålen. För att till exempel främja tillgängligheten till HR-tjänster och andra stödtjänster har man genomfört rekryteringar, samtidigt som man avser förnya HR-helpdesks telefonsystem. Förmännen lyfte fram behovet av att förtydliga ansvaret och anvisningarna samt behovet av flera gemensamma, fysiska sammanträden och lyhördhet för förmännens åsikter i allmänhet. Den högsta ledningen och de närmaste cheferna har redan tidigare haft forum, men på basis av de inkomna kommentarerna beslutade man att bilda ett gemensamt forum även för den s.k. mellanledningen. Ett stöd- och introduktionsprogram planeras också som bäst för förmän. Upprättade anvisningar kommer även i mån av möjlighet förtydligas och testas på målgrupper innan de offentliggörs.

Förmännens svar på frågan om stödjandet av personalen varierade, men förmännen förde tydligt fram att personalen borde uppmärksammas genom att stöda personalens arbetstillfredsställelse. Vid nästa förmansinfo fick förmännen ännu rösta mellan olika alternativ.

Förmännen önskade att personalens arbetstillfredsställelse ska stödas genom att ladda en penningssumma i mobilapplikationen E-passi, vilken var och en kan använda på önskat sätt på de idrotts-, kultur- och välmåendetjänster (massage) som godkända serviceproducenter erbjuder.

fortsätter...

Styrelsen

§ 74

29.4.2022

Välfärdssamkommunen har redan tidigare tagit i bruk tjänsten E-passi med ett beslut som fattades i mars 2022.

Den föreslagna belöningen skulle gälla alla anställda som vid beslutsögonblicket har en tillsvidareanställning i samkommunen eller åtminstone ett sex månader långt arbetsavtal/tjänsteförordnande under år 2022. Förmånen måste användas under år 2022 och är i kraft under anställningsförhållandet.

DIR.: föreslår, att styrelsen ska anteckna de vidtagna åtgärderna för kännedom och uppmuntra till fortsatt utvecklingsarbete, men också att styrelsen ska godkänna att personalen belönas genom att ladda upp 100 euro/person i tjänsten E-passi, förutsatt att arbetstagaren vid beslutsögonblicket har en tillsvidareanställning i samkommunen eller ett minst sex månader långt arbetsavtal/tjänsteförordnande under år 2022.

Beslutet får en kostnadseffekt på cirka 700 000 €. Kostnaden täcks delvis genom utbildningsanslag, eftersom man i början av året inte har kunnat delta i utbildningar på planerat sätt, men även genom dividendfordringar.

STYR: godkände förslaget efter diskussion.

---

Styrelsen

§ 75

29.4.2022

## § 75 Förskottsfakturering av verksamhet till kommunerna 2022

Dir.

Beredning: Lena Nystrand, ekonomidirektör

I samförstånd med medlemskommunernas ekonomidirektörer överenskomts 14.1.2022 om kommunfaktureringen för början av 2022.

Välfärdsområdet har i normal ordning fakturerat specialsjukvården samt köptjänsterna som genomfakturering två gånger i månaden medan primärhälsovården och socialvården har förskottsfakturerats under en övergångsperiod januari – mars 2022. Tanken var att man efter första mellanbokslutet skulle kunna konstatera hur pass väl planerade och uppskattade prestationer stämmer överens med de förverkligade så att man skulle kunna ta beslut huruvida prissättningen behöver justeras. Mellanbokslutet per 31.3.2022 kommer att behandlas på mötet 16.5.2022. Prestationer och ekonomiska data kommer då presenteras i sedvanlig ordning.

På grund av att prestationsrapporteringen dock inte ännu är möjlig att göra för hela området på den nivån att man kan använda det som kommunfaktureringsunderlag utan stora manuella åtgärder, kommer man att vara tvungen att förskottsfakturera verksamheten fram till dess att mellanbokslutet per 30.6.2022 är färdigt. Behandlingen av mellanbokslutet 30.6 behandlas på augustimötet, vilket betyder att fortsätta förskottsfaktureringen ännu fram till augusti 2022.

DIR.: föreslår, att styrelsen diskuterar förskottsfaktureringen och godkänner förfarandet och meddelar kommunerna om tidtabellerna.

STYR: godkände förslaget.

---

Styrelsen

§ 76

29.4.2022

## § 76 Försäljning av tomtfastighet på Sandviksgatan 1 i Vasa

Dir.

Beredning: Ulf Stenbacka, teknisk direktör

Det har framkommit att Vasa sjukvårdsdistrikt (numera Österbottens välfärdsområde) äger en liten tomtfastighet, 905-11-1002-10, belägen på Sandviksgatan 1 i direkt närhet till det förra L-huset som tidigare varit i vår ägo men som såldes redan 2019. Fastigheten har överlåtits av staten till sjukvårdsdistriktets ägo 29.12.1956. Storleken på tomten är ca 90 m<sup>2</sup> och är i detaljplanen märkt som allmänt område.

Vasa stad önskar köpa fastigheten av Österbottens välfärdsområde. Utlovat pris är 80 €/m<sup>2</sup>. Välfärdsområdet har ingen användning av tomten och en försäljning av den är att rekommendera.

### BILAGA § 76

DIR.: föreslår, att styrelsen beslutar sälja fastigheten 905-11-1002-10, belägen på Sandviksgatan 1 i Vasa för priset 80 €/m<sup>2</sup>.

STYR: godkände förslaget

---

Styrelsen

§ 77

29.4.2022

## § 77 Utbyggnad av matsalen och sanering av källaren

Dir.

Beredning: Ulf Stenbacka, teknisk direktör

En utbyggnad av matsalen i M-huset och sanering av källaren har planerats till år 2022. Syftet är att lägga till fler sittplatser i matsalen, bland annat ett kabinett, flytta serveringslinjerna, förbättra kassafunktionerna och rent allmänt snygga upp matsalen. Utöver detta kommer mjölkköket, som för närvarande ligger på A8, att flyttas till M-huset. Hustekniken moderniseras för att uppfylla de nya kraven. I källaren är tanken att öppna golvet, reparera söndriga avlopp och byta ut det jordmaterial som är förorenat. Tanken är att utrymmena i källaren även efter saneringen kommer att användas som omklädningsrum.

Anbuden som kom in under konkurrensutsättningen av byggnadsarbetet överskred dock det anslag som beräknats för projektet och konkurrensutsättningen avbröts.

Utgångspunkten i planeringen är mängden besökare före pandemin:

Sandviken 510 portioner och Roparnäs 70–80 portioner. Enligt uppgift kommer ungefär 150 personer att flytta till H-huset från Vasa stads hälsostationer.

Efter två år av pandemi är de nya siffrorna följande:

Sandviken 430 portioner och Roparnäs 50–60 portioner. Allt fler beställer direkt till avdelningarna eller köper salladsportioner från kanten.

Den nuvarande matsalen har 329 sittplatser. Enligt de nya planerna skulle det totala antalet sittplatser bli 534 om vi bygger ut åt två håll. Under pandemin togs hälften av stolarna bort, vilket innebär att matsalen kunnat servera 430 portioner med 165 sittplatser under pandemin. Om alla stolar läggs tillbaka blir den beräknade lunchkapaciteten:  $430/165 \times 329 = 855$  st. H-huset kommer få en restaurang med 100 platser och kapacitet för 300 luncher per dag. Områdets lunchkapacitet vore i så fall totalt 1 155 st.

Förslag:

- Alla alternativa vägar framåt kräver tilläggsfinansiering:
- Vi håller oss till planen och anhåller om mer pengar. 2,5 M€
- Vi bygger ut, men bara åt ett håll. Kräver fortfarande mer pengar, ungefär 2 M€.
- Ingen utbyggnad. Serveringslinjerna förblir oförändrade och inget kabinett byggs till. Behov av tilläggsfinansiering 1 M€.

DIR.: föreslår, att styrelsen diskuterar de olika alternativen och tar behovet av tilläggsfinansiering till fullmäktige för beslutsfattande.

ändrade sitt förslag, ärendet returneras för ny beredning.

STYR: returnerade ärendet för ny beredning.

Styrelsen

§ 78

29.4.2022

## § 78 Harmonisering av flitpenning som betalas för arbetsverksamhet

### Sektordir.

Beredning: Erkki Penttinen, sektordirektör

Arbetsverksamhet kan beviljas med stöd av 27e § i den gamla socialvårdslagen (710/17.9.1982) eller med stöd av specialomsorgslagen. Det betalas ingen lön för den arbetsverksamhet som avses i socialvårdslagen, eftersom det är fråga om socialservice. Socialvårdslagen inrymmer inga bestämmelser om flitpenningen, men en dylik penning kan ändå betalas. Det betalas heller ingen lön för den arbetsterapi (arbetsverksamhet) som avses i specialomsorgslagen, eftersom det är fråga om socialservice. Den som deltar i arbetsverksamhet kan ändå betalas en flitpenning. En kommun/ett välfärdsområde kan besluta hur stor flitpenningen är. Den övre gränsen för skattefri flitpenning är tolv euro per dag.

Noggrannare beskrivning av flitpenningen och de kommunspezifika uppgifterna presenteras på mötet.

Den flitpenning som betalats för arbetsverksamhet har varierat mellan 9 euro (Jakobstadstrakten) och 12 euro (Korsholm, Vasa (dessutom 2 €/dag för dag- och arbetsverksamhet som sker i grupp), Vörå). I Malax och Laihela har ingen flitpenning betalats.

En höjning av flitpenningen till 12 euro per verksamhetsdag innebär att behovet av det anslag som reserverats för betalningen av denna penning skulle öka något år 2022, den exakta summan är svår att uppskatta.

- DIR.: föreslår, att styrelsen beslutar att man från och med 1.5.2022 :
- betalar en flitpenning om 10-12 euro/dag (minst 4 timmar av närvaro)
  - betalar 2 euro/dag för verksamhet som sker i grupp (minst 4 timmar av närvaro)
  - inte i fortsättningen ska bevilja några andra, tidigare stöd till nya klienter.

STYR: godkände förslaget efter diskussion.

---



Styrelsen

§ 79

29.4.2022

## § 79 Serviceboende med heldygnsomsorg för äldre och strategiska linjedragningar

### Sektordir. Pia Vähäkangas

Beredning: Pia Vähäkangas, sektordir., Tony Pellfolk, verksamhetsomr.dir., Marketta Koskela, överskötare och Tommy Forsman, lokalitetsdir.

Pedersöre, Närpes och Kristinestad planerar som bäst byggnadsprojekt som an knyter till serviceboenden med heldygnsomsorg för äldre. Kommunerna har begärt utlåtanden om dessa av samkommunen för Österbottens välfärdsområde. Med hjälp av de planerade byggnadsprojekten strävar man efter att bland annat öka antalet platser på serviceboenden med heldygnsomsorg för äldre, men även förbättra fastigheters ändamålsenlighet och skick. I Larsmo, Vörå och Kristinestad pågår det redan dylika byggnadsprojekt.

Enligt Österbottens välfärdssamkommuns servicestrategi (2022) ska 92 procent av de personer som fyllt 75 år bo hemma år 2025 och år 2030 kommer andelen att uppgå till 94 procent. I praktiken innebär den här linjedragningen att år 2030 borde 6 procent av dem som fyllt 75 år bo på serviceboenden med heldygnsomsorg.

För närvarande finns det cirka 1 800 platser inom serviceboenden med heldygnsomsorg i Österbotten, varav cirka 600 platser produceras med hjälp av köpta tjänster. Antalet personer som fyllt 75 år uppgår till 19 183 stycken (2020). På basis av det uppställda målet kan man konstatera att de nuvarande platserna inom serviceboenden med heldygnsomsorg är tillräckliga. För att det uppställda målet ska kunna uppnås borde de processer som hänför sig till servicestyrning utvecklas och den förebyggande servicepraxisen utökas.

I enlighet med servicestrategin borde tyngdpunkten flyttas mot förebyggande tjänster, varför man borde inleda en planeringsprocess för att skapa mellanboendeformer, som en del av servicehelheten och servicenätverket för äldre personer. När man betraktar klientstrukturen inom serviceboenden med heldygnsomsorg och hemvården ser det i nuläget ut som att en del av klienterna anvisats till dessa tjänster trots att deras servicebehov inte alltid uppfyller de kriterier som fastställts för att de ska beviljas dessa tjänster. För närvarande finns det inte ändamålsenliga tjänster som bemöter denna klientgrupps behov.

I samband med granskningen av täckningen av det servicenät som är avsett för äldre är det viktigt att bland annat beakta:

- De äldre personernas behov och självbestämmande, servicens geografiska läge, avståndet till servicen i kilometer
- Processer och rutiner som hänför sig till servicestyrning samt servicekriterier
- Beläggningen inom serviceproduktionen liksom även tillgången till personal, tillräckligheten av personal och kompetensen hos personalen
  - o Personalbristen och de konsekvenser som detta för med sig för upprätthållandet av det nuvarande platsantalet
  - o År 2023 kommer personaldimensioneringskravet att stiga till 0,7. Det här leder till ökade kostnader

fortsätter...

Styrelsen

§ 79

29.4.2022

- Platsantalet på enheterna måste vara optimalt (minst 30) för att serviceproduktionen ska uppnå en synergieffekt
- Väntetiderna, som i nuläget i regel ligger under 3 månader
- Att totalkostnaden för serviceboenden med heldygnsomsorg uppgår till cirka 50 000 euro/år/plats
- De äldre personernas servicehelheter: belägningsgraden på vårdavdelningar och användningen av jourtjänster
- Samarbetsmodeller som syftar till att främja välfärd och hälsa samt förebyggande åtgärder och verksamhetsmodeller (projektens interventioner)
- Fastigheternas nuvarande skick, flexibilitet och helhet samt framtida serviceproduktionsbehov
- Flerproducentmodeller och -principer – egen produktion, köptjänster, annat

I Österbottens välfärdsområde arbetar man som bäst med att upprätta en strategi, servicestrategi samt fastighets- och lokalitetsstrategi för de kommande åren. Utöver dessa åtgärder för man också diskussioner om linjedragningar som hänför till den serviceproduktion som omfattar flerproducentmodeller samt upprättar välfärdsplaner. Ifrågavarande dokument skapar en grund för det fortsatta innehållsmässiga och strukturella utvecklingsarbete som anknyter till äldre personers servicehelheter och som ska genomföras i Österbottens välfärdssamkommun år 2022 och i välfärdsområdet år 2030 och framåt.

En mera detaljerad kartläggning och planering av de framtida behoven av boendeplatser görs under våren och hösten 2022 i samband med det arbete som hänför sig till servicestrategin och servicenätet.

BILAGA § 79

SEKTORDIR.:

föreslår, att styrelsen beslutar, att

- de kommunspecifika byggnadsprojekt som redan nu pågår i anknytning till serviceboenden med heldygnsomsorg för äldre fortgår planenligt.
- för att man ska uppnå de mål som fastställts i servicestrategin för Österbottens välfärdssamkommun gällande serviceboende med heldygnsomsorg (6%, 2030) är det för tillfället inte ändamålsenligt att öka på antalet platser med nya byggnadsprojekt eller omfattande investeringar.

Hans-Erik Lindqvist föreslog att styrelsen ska besluta att

- de kommunspecifika byggnadsprojekt som redan nu pågår i anknytning till serviceboenden med heldygnsomsorg för äldre/om vilka man redan fattat beslut ska fortgå planenligt.
- för att man ska uppnå de mål som fastställts i servicestrategin för Österbottens välfärdssamkommun gällande serviceboende med heldygnsomsorg (6%, 2030) ska man föra diskussioner med kommunerna om övriga byggnadsprojekt.

Greger Forsblom understödde förslaget.

STYR: Pia Vähäkangas och Tony Pellfolk deltog i sammanträdet för att redogöra för ärendet.

godkände förslaget enhälligt i dess ändrade form.

Styrelsen

§ 80

29.4.2022

**§ 80 Behov av mertidsarbete för att avkorta vårdköer på den radiologiska enheten år 2022**

Dir.

Beredning: Peter Nieminen, chefsöverläkare

För att såväl uppfylla vårdgarantin som för att hålla vårdköerna under kontroll måste man på olika enheter förbereda sig på att öka läkarnas arbetsprestation med hjälp av kliniskt mertidsarbete även år 2022. Med erfarenhet kan det konstateras att utan riktade tilläggsåtgärder blir det omöjligt att på lång sikt hålla köerna under kontroll.

Verksamheten i samkommunen för Österbottens välfärdsområde inleddes 1.1.2022. I och med den nya organisationen kommer man årligen att tillhandahålla ca 90 000–100 000 radiologiska undersökningar för antalet verksamhetsenheter ökade från tidigare fem enheter till nio enheter. År 2021 förbättrades radiologresurserna en aning och verkar fortsättningsvis bli bättre år 2022. För tillfället är två specialisttjänster och en tjänst för en specialiserande läkare obesatta. På grund av deltidstjänster råder det dessutom ett underskott motsvarande två specialisters arbetsinsats. Radiologresurserna kommer därmed inte att räcka till för att tillhandahålla utlåtanden för alla bilddiagnostiska undersökningar som görs i Österbottens område.

Därtill kommer efterfrågan på i synnerhet CT- och MRI-undersökningar att tillta under de kommande åren. Utlåtanden om jourundersökningar kan tillhandahållas utan några signifikanta dröjsmål förutom i fråga om nativröntgenbilder. För att dikteringsdröjsmålet ska hållas på en rimlig nivå bör man sträva efter att förbättra kvaliteten och verkningfullheten år 2022. Antalet köptjänster bör också minska avsevärt i och med att de egna radiologresurserna tilltar.

Kostnaden för mertidsarbetet inklusive socialkostnaderna uppskattas år 2022 uppgå till cirka 230 000,00 euro under tidsperioden 1.3.2022–28.2.2023.

Brev av överläkaren för radiologin

BILAGA § 80

- DIR.: föreslår att styrelsen beslutar att
1. befullmäktiga ovan nämnda enhet att avkorta köer i behövlig omfattning och inom ramen för enhetens budget i syfte att uppfylla kraven i vårdgarantin.
  2. befullmäktiga chefsöverläkaren att underteckna de mertidsavtal som ska ingås med läkare för tiden 1.3.2022–28.2.2023.
  3. godkänna att chefsöverläkaren i medicinskt trängande situationer beviljar tillstånd att utöva mertidsarbete under enskilda dagar utan ett giltigt styrelsebeslut

STYR: Peter Nieminen deltog i sammanträdet för att redogöra för ärendet.

godkände förslaget.

Styrelsen

§ 81

29.4.2022

## § 81 Ändring av yrkesbenämning vid hjälpmedelsutlåningen i Jakobstad

Dir.

Beredning: Marjo Orava, chefsöverskötare, Heidi Kotanen, överskötare, ansv.omr. för rehab.  
Enligt förvaltningsstadgan §42 beslutar styrelsen om yrkesbenämningsförändringar med kostnadseffekt. I samband med att en konditionsskötarbefattning vid Jakobstads hjälpmedelsutlåning blir ledig, pga pensionering, ansöks om ändring av denna konditionsskötarbefattning till en ergoterapeutbefattning.

Kostnadspåverkan enligt följande:

Lön för ergoterapeut (Jakobstad) 2519,53 €

Lön för konditionsskötare (Jakobstad) 2228,84 €

Skillnaden i lön per månad 290,69 €

Skillnaden i lön per år 3488 € + ca 30 % soc.avgifter

Ändring av yrkesbenämningen grundar sig på, att det finns behov av ergoterapeutbedömningar både inom hemmiljö och på mottagningen. En ergoterapeut har kunskap i att bedöma funktionsförmågan i vardagen och har ett specialkunnande i bedömningen av hemmets miljö vid planering av hjälpmedel.

DIR.: föreslår, att en konditionsskötarbefattning (KS1001P) ändras till en ergoterapeutbefattning vid hjälpmedelsutlåningen i Jakobstad.

STYR: godkände förslaget.

---

Styrelsen	§ 51	21.3.2022
Styrelsen	§ 82	29.4.2022

## § 51 Uppdatering av social- och hälsovårdens klientavgifter

DIR

Beredning: Christine Widd

Handboken för de gemensamma klientavgifterna inom Österbottens välfärdsområde (godkänd av styrelsen § 82 22.11.2021) har tagits i bruk fr o m 1.1.2022. Det har redan visat sig att klientavgifter för en del av socialvårdens service och stödtjänster saknas eller ottydligt formulerade i den godkända klientavgiftshandboken. Därav behövs en uppdatering redan i början av året.

Från verksamhetsområdena hem- och boendeservice, rehabilitering och funktionshinderservice och psykosocial service har man tagit fram förslag till korrigeringar som är nödvändiga ur verksamhetssynpunkt. Även i andra kapitel i klientavgiftshandboken finns behov av små preciseringar, förtydliganden och korrigeringar i texten.

Som bilaga förslag till uppdaterad klientavgiftshandbok för social- och hälsovårdstjänster i Österbottens välfärdsområde. Alla uppdateringar är markerade med rött.

Klientavgiftshandbok

BILAGA § 51

DIR: föreslår, att styrelsen godkänner den uppdaterade handboken för de gemensamma klientavgifterna inom Österbottens välfärdsområde och fastställer de klientavgifter som lagts till att gälla från och med 01.05.2022. Vidare föreslås att styrelsen beslutar att s k tekniska justeringar av information i handboken framöver kan göras på tjänstemannanivå.

STYR: Chef för avgiftsenheten Christine Widd deltog på mötet för att redogöra för ärendet.

ledamot Mervi Rantala föreslog att disponibla medel (sidan 121 i bilagan) skall ändras till 190 euro. Rantalas förslag fick understöd av ledamot Per Hellman.

Mervi Rantala tog tillbaka sitt förslag och styrelsen beslöt att ärendet återremitteras för ny behandling.

## § 82 Uppdatering av social- och hälsovårdens klientavgifter

Det lagstadgade minimibeloppet för kunders disponibla medel inom effektiverat serviceboende (serviceboende med heldygnsvård) är 167 € och kan fastställas till ett högre belopp inom välfärdsområdet. Majoriteten av landets kommuner/samkommuner håller fast vid det lagstadgade beloppet

fortsätter...

Styrelsen

§ 82

29.4.2022

Styrelsen för Österbottens välfärdsområde beslöt 22.11.2021 (§82) att använda detta minimibelopp, men vid mötet 21.3.2022 återremitterades beredningen om korrigeringar av social- och hälsovårdens klientavgifter eftersom man ville höja minimibeloppet för disponibla medel till 190 €.

En höjning av minimibeloppet skulle gälla för alla boenden med heldygnsomsorg, såväl inom boendeservice för äldre som inom boendeservice för mental- och missbrukarvårdens klienter. Förutom att Österbottens välfärdsområde uppbär klientavgifter för service inom den egna verksamheten så uppbärs också klientavgifter för de klienter som beviljats boende på privata serviceboenden. Uppskattningsvis skulle 1100 kunder beröras av ett ändrat minimibelopp. För välfärdsområdets del skulle detta leda till ett inkomstbortfall på cirka 300 000 – 350 000 € / år. År 2022 skulle inkomstbortfallet till följd av ändringen leda till höjda kommunandelar. För år 2023 skulle det leda till att det tas från den annars knappa statliga finansieringen samtidigt som det allmänna kostnadstrycket ökar ytterligare från 2023.

Effekten skulle högst antagligen bli att klientavgifterna för annan service till samma kundgrupper skulle höjas och / eller serviceutbudet minskas för att välfärdsområdet ekonomiskt skulle kunna balansera upp de minskade intäkterna.

Med styrelsens beslut § 82/2021 som grund används nu minimibeloppet 167 € då nya avgiftsbeslut fattas eller uppdateras. En ändring av minimibeloppet från 167 € till 190 € kräver att nya avgiftsbeslut ska tas för alla berörda klienter. Korrigeringsberäkningarna skulle ta flera månader i anspråk och det skulle medföra merkostnader i form av tilläggsarbete. Sett ur Österbottens välfärdsområdes perspektiv saknas motiv för att höja det av styrelsen fastslagna minimibeloppet för disponibla medel.

Förslaget till uppdaterad klientavgiftshandbok för social- och hälsovårdstjänster i Österbottens välfärdsområde. Alla uppdateringar är markerade med rött. BILAGA § 82

DIR: föreslår, att styrelsen godkänner uppdateringarna (markerade med röd text) i handboken för de gemensamma klientavgifterna inom Österbottens välfärdsområde och fastställer de klientavgifter som lagts till att gälla från och med 1.6.2022.

Styrelsen håller kvar sitt beslut § 82 / 2021 att minimibeloppet för kunders disponibla medel inom effektiverat serviceboende (serviceboende med heldygnsomsorg) är 167 €.

Vidare föreslås att styrelsen beslutar att sk tekniska justeringar av information i handboken framöver kan göras på tjänstemannanivå.

STYR: godkände förslaget

Styrelsen

§ 83

29.4.2022

**§ 83 Dispens för språkbehörighet för närvårdare med annat modersmål än svenska eller finska**

**DIR**

Beredning: Marjo Orava, chefsöverskötare

På basen av Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga är språkkravet för närvårdare nöjaktig förmåga att i tal och skrift använda det andra inhemska språket som inte är sökandens modersmål. Enligt behörighetsstadgan kan styrelsen bevilja dispens från de formella språkkrav som krävs för en person som har annat modersmål än svenska eller finska och som ska väljas till en befattning.

Närvårdare Dea Nyan Paw har sökt tillsvidareanställning som närvårdare vid effektiverat serviceboende. Hon fyller de formella behörighetskrav som närvårdare och har vikarierat på Westerhemmet B (Malax) under tiden 15.5.2020-15.5.2021 och klarat väl sina arbetsuppgifter. Hennes modersmål är karenni och hon har avlagd Allmänna språkexamen i svenska. Hon har inte ännu avlagt språkintyg i finska, men pratar finska med klienterna på enheten och vill utveckla sina språkfärdigheter i finska. Övriga sökanden till befattningen uppfyllde inte behörighetskravet som närvårdare.

DIR.: föreslår, att styrelsen beviljar personlig dispens från språkkravet (finska språket) åt närvårdare Dea Nyan Paw, så, att hon kan anställas på en 78,43 % närvårdarbefattning till Westerhemmet B.

STYR: godkände förslaget.

---

Styrelsen

§ 84

29.4.2022

## § 84 Eventuella övriga ärenden

Enligt 99 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde avgörs ärendena vid styrelsens sammanträden på föredragning av tjänsteinnehavare. Organet kan av speciella orsaker besluta att ärendet upptas till behandling på basen av ordförandens redogörelse utan tjänstemannaföredragning.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor. Ärenden som kräver beslut behandlas på föredragning av tjänsteinnehavare.

Inga övriga ärenden.

---



## Anvisning för begäran om omprövning

Datum för sammanträdet  
Styrelsesammanträdet

29.4.2022

## Besvärsförbud

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet

**Paragrafer: 65 - 69, 73, 77, 84**

## Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan skriftligt begära om omprövning.

**Paragrafer: 70 – 72, 74 - 76, 78 - 83**

Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.  
Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- samkommunens medlemskommuner
- kommunmedlemmar i samkommunens medlemskommun

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Vasa sjukvårdsdistrikts registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.



En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registratur (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet.

### **Myndighet hos vilken omprövning begärs:**

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde/styrelsen  
Sandviksgatan 2-4  
65130 Vasa  
[registrator@ovph.fi](mailto:registrator@ovph.fi)

besöksadress: XA-huset (Sandviksgatan 6), 6:e vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.