





## TJÄNSTEMANNALEDNINGEN OCH VERKSAMHETSOMRÅDEN 203 VIRKAMIESJOHTO JA TOIMIALAT 2023



# VERKSAMHETSOMRÅDEN OCH RESULTATOMRÅDEN 2023

## TOIMIALAT JA TULOSALUEET 2023

FÖRVALTNING HALLINTO	KUND- OCH RESURSCENTER ASIAKAS- JA RESURSSIKESKUS	HEM- OCH BOENDESERVICE KOTI- JA ASUMIS-PALVELUT	PSYKOSOCIAL SERVICE PSYKO-SOSIAALISER PALVELUT	REHABILITERING KUNTOUTUS	SOCIAL- OCH HÄLSOCENTRAL SOSIAALI- JA TERVEYSKESKUS	SJUKHUSERVICE SAIRAALAPALVELUT	ÖSTERBOTTENS RÄDDNINGSVÄRK POHJANMAAN PELASTUSLAITOS	KUND- OCH PATIENTSÄKERHETS-CENTRET ASIAKAS- JA POTILAS-TURVALLISUUSKESKUS
Välfrädsområdes- ledning Hyvinvointialuejohto	Klient- och servicehandledning Asiakas- ja palveluohjaus	Boendeservice Asumispalvelut	Psykosocial service för barn och unga Lasten ja nuorten psykososiaaliset palvelut	Funktionsförmåga- och kompetenscentrum Toimintakyky- ja osaamiskeskus	Öppen social- och hälsovårds-service Sosiaali- ja terveydenhuollon avopalvelut	Akutsjukhus, jourverksamhet Akuuttsairaala, päivystystoiminta	Räddningsverksamhet Pelastustoiminta	Klient- och patient- säkerhetscentret Asiakas- ja potilas- turvallisuuskeskus
Förvaltning Hallinto	Sekreterartjänster Sihteeripalvelut	Service som ges hem Kotiin annettavat palvelut	Psykosocial öppenvårds- och boendeservice för vuxna Aikuisten psykososiaaliset avohoito- Ja asumispalvelut	Funktionshinder- service Vammaispalvelut	Barn- och familjeservice Lapsi- ja perhepalvelut	Akutsjukhus, operationsverksamhet Akuuttsairaala, leikkaustoiminta	Förebyggande av olyckor Onnettomuuksien ehkäisy	
Fastigheter, teknik och IT Kiinteistö, teknikka ja IT	Resurshanterings- tjänster Resurssihallinta- palvelut		Psykosocial service för vuxna, vårdavdelningar Aikuisten psykososiaaliset palvelut, hoito-osastot	Delaktighetsstöd Osallisuuden tuki	Specialsjukvårdens öppenvård Erikoissairaanhoidon avopalvelut	Akutsjukhus, medicinsk verksamhet Akuuttsairaala, medisiininen toiminta	Beredskap Varautuminen	
Ekonomi- och materialförvaltning Talous- ja materiaalihallinto	Läkar-, tandläkar- och sakkunnigtjänster Lääkäri-, hammaslääkäri- ja asiantuntijapalvelut				Munhälsövård Suun terveydenhuolto	Vårdavdelningar Hoito-osastot		
Personalförvaltning Henkilöstöhallinto						Diagnostik och stödfunktioner Diagnostiikka ja tukitoiminnot		
Strategi och utveckling Strategia ja kehittäminen								
Kvalitet och tillsyn Laatu ja valvonta								

## FÖRVALTNINGSSTADGA FÖR ÖSTERBOTTENS VÄLFÄRDSOMRÅDE

### BILAGA 3 Verksamheten i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden

#### § 1 Tillämpning av bilaga

Denna bilaga till Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga tillämpas i störningssituationer under normala förhållanden samt under undantagsförhållanden som fastställs i beredskapslagen och i samband med *beredskapen* inför dylika undantagsförhållanden.

#### § 2 Störningssituationer och undantagsförhållanden

Med en störningssituation avses enligt statsrådets principbeslut (Säkerhetsstrategi för samhället 2.11.2017, s. 97) ett hot eller en händelse som äventyrar samhällets vitala funktioner eller strategiska uppgifter och som kräver mer omfattande eller intensivare samarbete och kommunikation mellan myndigheter och andra aktörer för att man ska kunna kontrollera den.

Med undantagsförhållanden avses de situationer som fastställs i 3 § av beredskapslagen (1552/2011). Statsrådet konstaterar i samverkan med republikens president att det råder undantagsförhållanden i landet.

#### § 3 Beredskapsskyldighet

Enligt 12 § i beredskapslagen ska välfärdsområdet genom beredskapsplaner och förberedelser för verksamhet under undantagsförhållanden samt genom andra åtgärder säkerställa att deras uppgifter kan skötas så väl som möjligt också under undantagsförhållanden.

Beredskapen inrymmer den verksamhet med vilken man säkerställer att uppgifter kan skötas så störningsfritt som möjligt och de eventuellt nödvändiga åtgärder som avviker från det sedvanliga i störningssituationer och under undantagsförhållanden.

Österbottens välfärdsområdes beredskapsplanering utgår från såväl nationella och regionala riskbedömningar som riskbedömningar som görs inom välfärdsområdets verksamhetsområden i sin hantering av störningssituationer, där syftet är att trygga de ledningssystem och verksamhetsmodeller som används för att trygga kontinuiteten i servicen.

För hantering av störningssituationer under normala förhållanden och hantering av undantagsförhållanden utnämns en ledningsgrupp för beredskap och säkerhet som tillsammans med verksamhetsområdena, förvaltningen och stödfunktionerna sköter om välfärdsområdets verksamhet i säkerhetsrelaterade situationer så att de vitala funktionerna och kontinuiteten tryggas och den service som produceras tryggas i olika störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden.

Välfärdsområdesstyrelsen ansvarar för det praktiska genomförandet av beredskapen, beredskapsplaneringen och den övergripande säkerheten i enlighet med de principer som välfärdsområdesfullmäktige fastställt. Välfärdsområdesdirektören samt övriga ledande tjänsteinnehavare ansvarar i enlighet med sina uppgifter för beredskapsplanerna. Välfärdsområdets säkerhets- och beredskapschef och beredskapsplanerare samt Räddningsverkets verksamhetsområdes- och beredskapschef stöder och sammanjämkar välfärdsområdets beredskapsplanering.

På förslag av medlemmarna i ledningsgruppen för beredskap och säkerhet och de ledande tjänsteinnehavarna tar välfärdsområdesdirektören vid behov beslut om uppdatering när det sker väsentliga förändringar i säkerhetsmiljön och dess lägesbild.

Välfärdsområdets beredskapsplan består av en allmän del och av förvaltnings- och stödtjänsternas samt verksamhetsområdenas beredskapsplaner. De planer och verksamhetskort som hänför sig till resultatområdenas och -enheternas beredskap och säkerhet kompletterar beredskapsplanen.

Välfärdsområdet ska i sin beredskap säkerställa att kontinuiteten i servicen tryggas även i de fall tjänsterna skaffas hos privata serviceproducenter. Välfärdsområdet ska avtala om upprätthållandet, förmedlingen och anmälningsförfarandet i anknytning till lägesbilden när det upprättar avtal med privata serviceproducenter gällande verksamhet som välfärdsområdet innehar organiseringsansvaret för. Välfärdsområdet bör kräva en plan gällande beredskapen och kontinuitetshanteringen av serviceproducenten.

#### **§ 4 Tillämpning av förvaltningsstadgan i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden**

Den gällande förvaltningsstadgan tillämpas även i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden, om inte något annat följer av 5 § eller beredskapslagen.

#### **§ 5 Ibruktagande av specialbefogenheter, uppdatering av beredskapslagen**

I störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden kan välfärdsområdesdirektören, avvikande från den befogenhet som definierats i förvaltningsstadgan för normala förhållanden, nyttja beslutanderätt för att trygga basservicen och normalisera störningssituationen, då det handlar om att sammanjämka åtgärder mellan olika verksamhetsområden, allokering av ekonomiska resurser eller personalresurser, kommunikation eller annat beslut som är nödvändigt för att sköta störningssituationen.

Inom räddningsverksamheten och ledningen av räddningsverksamheten (vid befolkningskydd och evakuering under undantagsförhållanden) använder sig välfärdsområdets högsta räddningsmyndighet eller den räddningsmyndighet som utsetts av de befogenheter som har dokumenterats i räddnings- eller beredskapslagen eller annan författning i sin uppgift som räddningsverksamhetens ledare.

Beslut om användande av specialbefogenheter och upphörande av användande av specialbefogenheter fattas av styrelsen. Specialbefogenheter tas i bruk i Österbottens välfärdsområde i störningssituationer under normala förhållanden och vid behov under undantagsförhållanden som fastställts av statsrådet. När ett beslut fattats om att specialbefogenheter ska användas ska beslutet behandlas vid ett extra fullmäktigemöte inom en (1) månad från det att beslutet fattades.

**Ett beslut om att specialbefogenheter ska användas behandlas i den ledningsgrupp för beredskap och säkerhet som tillsatts för störningssituationer som uppstår under normala förhållanden och undantagsförhållanden. Välfärdsområdesdirektören fattar utgående från förslaget beslutet i situationer där det inte kan vänta till följande styrelsemöte.**

#### **§ 6 Organisationen av förtroendevalda**

Fullmäktige, styrelsen och dess sektioner samt de övriga organen fungerar i den mån det är möjligt liksom under normala förhållanden, dock med iakttagande av välfärdsområdesdirektörens befogenheter som fastställs i § 5.

**Statsrådet kan med stöd av beredskapslagen genom förordning bestämma om ändringar i den verksamhet som bedrivs i fullmäktige, styrelsen och dess sektioner samt i de övriga organen.**

### **§ 7 Ledningsgruppen för beredskap och säkerhet i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden**

I störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden leds verksamheten i Österbottens välfärdsområde av **välferdsområdesdirektören samt av ledningsgruppen för beredskap och säkerhet i störningssituationer under normala förhållanden och undantagsförhållanden.**

Välferdsområdesdirektören fungerar som ordförande i ledningsgruppen, *medlemmarna i ledningsgruppen består av Resursdirektörerna, verksamhetsområdesdirektörerna, säkerhets- och beredskapschefen, en representant för akutsjukhuset, kommunikationsdirektören, kvalitetsdirektören, den administrativa överläkaren och en sekreterare.*

Välferdsområdesdirektören kompletterar ledningsgruppen med nödvändiga sakkunniga.

Välferdsområdet ska skapa en lägesbild av sitt område för att trygga kontinuiteten i funktionerna och tillgången till tjänsterna i störningssituationer och under undantagsförhållanden.

Välferdsområdet ska överlåta uppgifter som hänför sig till lägesbilden för social- och hälsovården till beredskapscentret som avses i 51 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård.

Välferdsområdesdirektören vikarieras i störningssituationer under normala förhållanden av samma tjänsteinnehavare som fastställs i förvaltningsstadgan som ställföreträdare under normala förhållanden.

I störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden ansvarar välferdsområdesdirektören tillsammans med *de ledande tjänsteinnehavarna för förvaltningen och stödtjänsterna och för verksamhetsområdena* för de åtgärder som måste vidtas i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden *inom sina ansvarsområden* och allokera *tillsammans med ledningsgruppen för beredskap och säkerhet* resurser till olika verksamhetsområden på basis av det som krävs för att åtgärda störningssituationer som råder under normala förhållanden och under undantagsförhållanden.

*Välferdsområdets verksamhetsenheter ska i sin verksamhet i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden ta i beaktande de myndigheter och lagstadgade organisationer samt de befogenheter och uppgifter som de har i samband med störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden.*

### **§ 8 Övriga ledningsgrupper och arbetsgrupper som är verksamma i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden**

Övriga ledningsgrupper och arbetsgrupper som hänför sig till störningssituationer under normala förhållanden tillsätts och utses av välferdsområdesdirektören och/eller av den myndighet som leder situationen. Ledningsgrupperna och arbetsgrupperna agerar i enlighet med de befogenheter som fastställts av den tjänsteinnehavare som tillsatt dem.

Ledningsgrupperna och arbetsgrupperna ska upplysa välfärdsområdesdirektören om deras verksamhet omedelbart när de har inlett sin verksamhet.

### **§ 9 Ledningsgruppen för beredskap och säkerhet**

Den ledningsgrupp för beredskap och säkerhet som tillsatts för störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden eller ett annat organ som tillsatts av direktören fungerar som den beredskapskommitté som avses i beredskapslagen.

### **§ 10 Kommunikation**

När styrelsen eller välfärdsområdesdirektören beslutat att de specialbefogenheter som ges med stöd av denna förvaltningsstadga ska införas ska välfärdsområdesdirektören eller den myndighet som leder verksamheten ansvara för informationsgången, utlåtanden och intervjuer. Kommunikationsdirektören koordinerar och stöder kommunikationen för ledningsgruppen för beredskap och säkerhet och de övriga ledningsgrupperna och samarbetsgrupperna i enlighet med § 8 i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden om inte välfärdsområdesdirektören och/eller den myndighet som leder verksamheten beslutar annat.

Meddelanden och utlåtanden delges både på svenska och finska.

### **§ 11 Österbottens säkerhetsforum**

Österbottens säkerhetsforum är en multiprofessionell samarbetsgrupp för myndighetsaktörer och fungerar som ett planerings- och informationsforum för landskapets högsta ledning i säkerhets- och beredskapsfrågor. Säkerhetsforumet består av samarbetsmyndigheter, representanter för kommunerna i området och för tredje sektorn, affärlivet och församlingarna.

Säkerhetsforumet ger samtliga myndigheter en gemensam lägesbild och bestämmer vilka tyngdpunkter, resurser och gemensamma mål landskapets beredskapsplanering ska innefatta.

Verksamheten i Österbottens säkerhetsforum baserar sig på ömsesidiga överenskommelser som ingåtts av den högsta ledningen, men forumet har ingen beslutanderätt.

Som säkerhetsforumets ordförande fungerar välfärdsområdesdirektören och som ersättare räddningsdirektören.